



guide
pratique

BONNES PRATIQUES POUR

TENIR UNE CONFÉRENCE



auxerreexpo

1 — MESSAGE CENTRAL

1

Répondre à une seule question

“Qu’est ce que mon audience doit retenir ?”

2

Bonnes pratiques

UNE idée principale,
2-3 messages secondaires.

3

Astuce

Si mon audience devait retenir qu’une phrase, laquelle ce serait ?

2 — STRUCTURER

Une conférence impactante, c’est une histoire.

1

Accroche

Capter l’attention dès le début.

2

Problème

Montrer un enjeu clair.

3

Contenu

Apporter de la valeur.

4

Contenu

Marquer les esprits.

3 — PRÉSENTATION

Moins, c’est mieux.

1

Une slide = une idée

2

Lisibilité

Police - généreuse pour le fond de salle
Contraste - texte clair sur fond sombre
(et inversement)

3

Privilégier le visuel au texte

4 PRISE DE PAROLE

1

Bonnes pratiques

- > Parler lentement (plus que tu ne le penses)
- > Faire des pauses
- > Regarder le public (et non l'écran)

2

Langage corporel

- > Se déplacer naturellement
 - > Sourire
 - > Ouvrir les gestes



5 ENGAGER SON AUDIENCE

Une conférence n'est pas un monologue.

1

Poser des questions

" Qui ici ? "

2

Interraction

Lever de main / interraction rapide

3

Storytelling

Raconter des histoires / anecdotes



6 TIMING

1

Bonnes pratiques

- > Répète avec un chronomètre
 - > Prévois une marge (2/3minutes)
 - > Identifies les parties que tu peux raccourcir si besoin

2

Astuce

Prépare une version "courte" au cas où tu manques de temps

7

GÉRER LE STRESS



C'est normal d'avoir le trac.

1

Respirer

Respirer profondément avant de monter sur scène.

2

Se familiariser

Arriver en avance pour se familiariser.

3

Maitrise

Commencer par quelque chose que tu maîtrises bien.

4

Astuce

Le stress est perçu comme de l'énergie par le public : utilise-la.

8

IMPACT DE FIN

1

Bonnes pratiques

- > Résumer en une phrase forte.
- > Lancer un appel à l'action.
- > Poser une question marquante.

2

Astuce

Si mon audience devait retenir qu'une chose, laquelle ce serait ?



9

GÉRER LES QUESTIONS

1

Bonnes pratiques

- > Écouter jusqu'au bout.
- > Reformuler si nécessaire.
- > Rester concis.

2

Astuce

Si tu ne sais pas : dis-le simplement et propose de répondre après.

10

FAIRE LA DIFFÉRENCE

1

Bonnes pratiques

- > Avoir une histoire personnelle (très puissant).
- > Utiliser un exemple concret.
- > Transmettre une émotion (surprise, humour, inspiration).

2

Erreurs à éviter

- > Trop d'informations.
- > Parler trop vite.
- > Dépasser le temps.
- > Lire les slides
- > Ignorer le public.



**DONNER VIE
À VOS PROJETS**



auxerexpo